

**Антикоррупционная политика
бюджетного учреждения здравоохранения Вологодской области
«Медицинский информационно-аналитический центр»**

1. Общие положения

1.1. *Антикоррупционная политика* (далее – также Политика) разработана в соответствии с положениями [Федерального закона](#) от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О *противодействии коррупции*» и [методических рекомендаций](#) по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и *противодействию коррупции*, утвержденных Министерством труда и социальной защиты РФ 08 ноября 2013 г.

1.2. Настоящая *Антикоррупционная политика* является внутренним документом БУЗ ВО «МИАЦ» (далее – Учреждение), направленным на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения.

1.3. Основными целями внедрения в Учреждении *Антикоррупционной политики* являются:

- обеспечение соответствия деятельности Учреждения требованиям антикоррупционного законодательства;
- минимизация риска вовлечения Учреждения, ее руководства и работников в коррупционную деятельность;
- формирование у работников Учреждения независимо от занимаемой должности, контрагентов и иных лиц единообразного понимания *политики* Учреждения о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- повышение открытости и прозрачности деятельности Учреждения;
- обобщение и разъяснение основных требований законодательства РФ в области *противодействия коррупции*, применяемых в Учреждении.

1.4. Для достижения поставленных целей устанавливаются следующие задачи внедрения *Антикоррупционной политики* в Учреждении:

- закрепление основных принципов *антикоррупционной* деятельности Учреждения;
- определение области применения *Политики* и круга лиц, попадающих под ее действие;

- определение должностных лиц Учреждения, ответственных за реализацию *Антикоррупционной политики*;
- определение и закрепление обязанностей работников и Учреждения, связанных с предупреждением и *противодействием коррупции*;
- информирование работников Учреждения о нормативном правовом обеспечении, регламентирующем вопросы противодействия коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- установление перечня реализуемых Организацией *антикоррупционных* мероприятий, стандартов и процедур и порядка их выполнения (применения);
- закрепление ответственности сотрудников Учреждения за несоблюдение требований *Антикоррупционной политики*.

2. Используемые в Политике понятия и определения

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица ([пункт 1 статьи 1](#) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции").

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий ([пункт 2 статьи 1](#) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию *коррупционных* правонарушений (*борьба с коррупцией*);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Предупреждение коррупции – деятельность Учреждения, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных

внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной Учреждении лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной Учреждении, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию) ([часть 1 статьи 204](#) Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Личная заинтересованность работника (представителя Учреждения) - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями,

сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми данное лицо и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

3. Основные принципы *антикоррупционной* деятельности Учреждения

3.1. В соответствии со [ст. 3](#) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О *противодействии коррупции*» *противодействие* коррупции в Российской Федерации основывается на следующих основных принципах:

- 1) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- 2) законность;
- 3) публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;
- 4) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- 5) комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- 6) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- 7) сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.

3.2. Система мер *противодействия коррупции* в Учреждении основывается на следующих принципах:

а) Принцип соответствия *Антикоррупционной политики* Учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых *антикоррупционных* мероприятий [Конституции](#) РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, [Федеральному закону](#) от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О *противодействии коррупции*" и иным нормативным правовым актам, применяемым к Учреждению.

б) Принцип личного примера руководства Учреждения: руководство Учреждения должно формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением.

в) Принцип вовлеченности работников: активное участие работников Учреждения независимо от должности в формировании и реализации *антикоррупционных* стандартов и процедур.

г) Принцип нулевой толерантности: неприятие в Учреждении коррупции в любых формах и проявлениях.

д) Принцип соразмерности *антикоррупционных* процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Учреждения, ее руководителя и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом степени выявленного риска.

е) Принцип периодической оценки рисков: в Учреждении на периодической основе осуществляется выявление и оценка коррупционных рисков, характерных для деятельности Учреждения в целом и для отдельных ее подразделений в частности.

ж) Принцип открытости: информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Учреждении *антикоррупционных* стандартах ведения деятельности.

з) Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных *антикоррупционных* стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

и) Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников Учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Учреждения за реализацию внутриорганизационной *антикоррупционной политики*.

4. Область применения *антикоррупционной политики* и круг лиц, попадающих под ее действие

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие Политики, являются директор и работники Учреждения, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

4.2. Положения настоящей *Антикоррупционной политики* могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми Учреждение вступает в договорные отношения, в случае если это закреплено в договорах, заключаемых Учреждением с такими лицами.

5. Должностные лица Учреждения, ответственные за реализацию *антикоррупционной политики*

5.1. Директор Учреждения является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на *противодействие коррупции* в Учреждении.

5.2. Директор Учреждения исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры Учреждения назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию *Антикоррупционной политики*.

5.3. Основные обязанности лиц, ответственных за реализацию *Антикоррупционной политики*:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам *противодействия коррупции* в Учреждении;
- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в Учреждении;
- разработка и представление на утверждение директору Учреждения проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Учреждения;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иного Учреждения, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами;
- организация работы по заполнению и рассмотрению сообщений о конфликте интересов;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и *противодействия коррупции* и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и *противодействия коррупции*;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- организация мероприятий по вопросам профилактики и *противодействия коррупции*;
- индивидуальное консультирование работников;
- участие в Учреждении *антикоррупционной* пропаганды;

- проведение оценки результатов *антикоррупционной* работы и подготовка соответствующих отчетных материалов для директора Учреждения.

6. Обязанности работников и директора Учреждения, связанные с предупреждением и *противодействием коррупции*

6.1. Директор и работники Учреждения вне зависимости от должности и стажа работы в Учреждении в связи с исполнением своих должностных обязанностей должны:

- руководствоваться положениями настоящей *Политики* и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения.

Работники Учреждения вне зависимости от должности и стажа работы в Учреждении в связи с исполнением своих должностных обязанностей должны:

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию *Антикоррупционной политики*/директора Учреждения о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного начальника/лицо, ответственное за реализацию *Антикоррупционной политики*/директора Учреждения о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами;
- сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7. Реализуемые Учреждением антикоррупционные мероприятия и процедуры, порядок их выполнения

7.1. В качестве приложения к настоящей Политике в Учреждении ежегодно утверждается план реализации антикоррупционных мероприятий с указанием сроков его проведения и ответственного исполнителя.

8. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

8.1. Учреждение и все его сотрудники должны соблюдать нормы действующего *антикоррупционного* законодательства РФ, в том числе [Уголовного кодекса](#) РФ, [Кодекса](#) Российской Федерации об административных правонарушениях, [Федерального закона](#) от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "*О противодействии коррупции*".

8.2. Все работники Учреждения вне зависимости от занимаемой должности несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ, за соблюдение принципов и требований настоящей *Политики*.

8.3. Лица, виновные в нарушении требований настоящей *Политики*, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности.

9. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику Учреждения

9.1. Учреждение осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации *Антикоррупционной политики*. Должностные лица, на которые возложены функции по профилактике и *противодействию коррупции*, ежегодно представляют директору Учреждения соответствующий отчет, на основании которого в настоящую *Политику* могут быть внесены изменения и дополнения.

9.2. Пересмотр принятой *Антикоррупционной политики* может проводиться в случае внесения соответствующих изменений в действующее законодательство РФ.