

Приложение
к приказу БУЗ ВО «МИАЦ»
от «31» 01 2022 г. № 15 о/д

УТВЕРЖДЕН
приказом БУЗ ВО «МИАЦ»
от «31» 01 2022 г. № 15 о/д

План противодействия коррупции БУЗ ВО «МИАЦ» на 2022- 2024 гг.
(утв. приказом БУЗ ВО «МИАЦ» от 31.01.2022 года № 15 о/д (далее - План противодействия коррупции))

№ п/п	Название мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
1.	2.	3.	4.
1.	Организационно-методическое и правовое обеспечение учреждения		
1.1.	Проведение совещаний с работниками учреждения по формированию у работников негативного отношения к коррупции, в том числе недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	2 раза в год	Куцевалов С.Ю.
1.2.	Разработка и принятие нормативно - правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	постоянно	А.А. Кудрявцева
1.3.	Введение антикоррупционного положения в трудовые договоры и должностные инструкции работников учреждения	по мере необходимости	А.А. Кудрявцева
2	Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции		
2.1.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об	1 раз в квартал	А.А. Кудрявцева

	урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений).		
2.2.	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении.	По мере необходимости	А.А. Кудрявцева
2.2.1.	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд		
2.3.	Обеспечение функционирования в учреждении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	А.А. Жукова
2.4.	Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции» и размещение информации в актуальном состоянии	Постоянно	А.А. Кудрявцева, М.Н. Кукушкин
2.5.	Размещение ежегодного отчета о выполнении плана противодействия коррупции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции»		А.А. Кудрявцева, М.Н. Кукушкин
2.6.	Организация проведения мероприятий в учреждении, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Ежегодно, к 9 декабря	А.А. Жукова
2.7.	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	Постоянно	С.Ю. Куцевалов
3.	Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения		
3.1.	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	В течение года по результатам поступления информации	А.А. Кудрявцева
3.2.	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки	В течение года по мере необходимости	А.А. Кудрявцева
3.3.	Представление директором учреждения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	При назначении на должность, ежегодно до 30 апреля текущего года	С.Ю. Куцевалов, А.С. Малкова
3.4.	Соблюдение требований, установленных статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»	В течение года	А.А. Кудрявцева, начальники структурных

			подразделений, специалисты, в должностные обязанности которых входит организация осуществления закупок
3.5.	Соблюдение требований, установленных частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции»	В течение года	А.А. Кудрявцева
4.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции		
4.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Постоянно	Т.Н. Горбунова
4.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	С.Ю. Куцевалов, А.С. Малкова
5.	Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции		
5.1.	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения	По мере необходимости	А.А. Кудрявцева
5.2.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменений	По мере необходимости	А.А. Кудрявцева
5.3.	Проведение проверки качества предоставляемых услуг	Постоянно	С.Ю. Куцевалов
5.4.	Контроль за исполнением порядка предоставления платных услуг учреждением	Постоянно	С.Ю. Куцевалов
5.5.	Регулярное обновление информации о перечне и содержании платных и бесплатных услуг	Постоянно	А.С. Малкова
5.6.	Подготовка отчета о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в учреждении	Ежегодно, к 20 ноября	А.А. Кудрявцева, М.Н. Кукушкин, А.С. Малкова, А.А. Жукова
5.7.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в БУЗ ВО «МИАЦ» на 2025 год, размещение его на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции»	до 20 декабря 2024 года	А.А. Кудрявцева, М.Н. Кукушкин, А.С. Малкова, А.А. Жукова